

Mateřská škola Chvojenec, okr. Pardubice Chvojenec 115, 534 01					
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY					
Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	52 /22	A.1.	V 5
Vypracoval:			Veletová Helena, ředitel školy		
Vydal:			Veletová Helena, ředitel školy		
Pedagogická rada projednala dne			23.8.2023		
Platnost ode dne:			1.9.2023		
Účinnost ode dne:			1.9.2023		
Aktualizace:					
Platnost aktualizace ode dne:					

I. Provozní řád ŠJ

Vedoucí ŠJ a pracovníce kuchyně se řídí danými hygienickými vyhláškami, vnitřními předpisy a směnicemi:

- vyhláška Ministerstva zdravotnictví ČR č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny
- vyhláška Ministerstva zdravotnictví ČR č. 410/2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na provoz škol, předškolních zařízení a některých školních zařízení
- vyhláška MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování
- Provozní řád, Stravovací řád, Sanitární řád, Pokyny pro pracovníce kuchyně, Pracovní náplně, Pokyny BOZP
- nařízení či doporučení MŠMT či Ministerstva zdravotnictví ČR o provozu v době pandemie

ŠJ dodržuje: a) stanovený pitný režim
b) technologické postupy a normy při přípravě jídla
c) systém kritických bodů HACCP

Do kuchyně a skladu potravin mají přístup pouze zaměstnanci ŠJ – se zdravotním průkazem. Ostatním osobám je do těchto prostor vstup zakázán.

V kuchyni a na nástěnce u jídelního lístku je vyvěšen seznam alergenů s číselným označením. Označení přítomnosti alergenu je vyznačeno na jídelním lístku (v tištěné i elektronické podobě) číslem označující alergen.

II. Stravovací řád ŠJ

Časový rozvrh výdeje stravy:

Dopolední svačina 8.45
oběd začíná v 11.30 hodin
odpolední svačina 14.30

Stravné

Podle vyhlášky č. 14/2005 Sb. v platném znění se dítě, které je přítomno v době podávání jídla v mateřské škole, stravuje vždy.

- Splatnost (připsání platby na účet mateřské školy) je do 15. dne v měsíci.
- První platbu proveďte tak, aby byla připsána na náš účet nejpozději 15.9.2023.
- Měsíční záloha na stravné (pro všechny děti) **1 155 Kč**
- Měsíční platba školného **500 Kč**
- **Celkem 1 655 Kč**

- **Děti, které dosáhnou pátého roku věku do 31.8.2022 (předškoláci), platí pouze stravné ve výši 1 155,- Kč.**

- Platba trvalým platebním příkazem ZÁŘÍ - ČERVEN
- Účet příjemce (mateřské školy): 181788481/0300
- Variabilní symbol dítěte (nutno uvést): DATUM NAROZENÍ VE FORMÁTU DEN, MĚSÍC, ROK -PŘ.: 16022020(16.02.2020). DO KOLONKY ZPRÁVA PRO PŘÍJEMCE UVEĎTE JMÉNO A PŘÍJMENÍ DÍTĚTE.
- Vyúčtování proběhne v lednu a červenci.
Platby za letní prázdniny proběhnou v hotovosti v MŠ.

Výše celodenního stravného 55,-- Kč

svačina dopolední	12,-
oběd	32,-
svačina odpolední	11,-

- cena stravného je závislá na výši ceny potravin a je možná změna jeho výše i v průběhu roku
- neomluvenému dítě se započítává stravné, první den neplánované nepřítomnosti je možnost odběru jídla do vlastních jídelnosičů **od 11.00 h. do 11.15** v době pandemie se oběd do jídelnosičů nevydává, rodiče obdrží náhradní balíček v ceně oběda
- otázky týkající se stravování projednává rodič s vedoucí školní jídelny

Nepřítomnost dítěte

- rodiče **omlouvají** děti týž den **nejpozději do 7.00 h.** telefonicky, nebo sms, jinak je účtováno stravné v plné výši
- na následující dny se děti omlouvají kdykoli v průběhu dne
- rodiče oznámí škole předem známou nepřítomnost dítěte

Odchod po obědě

Rodiče si vyzvedávají své dítě 12.00 – 12.15 hod., aby nenarušovali řád MŠ

III. Stravovací řád ŠJ pro dospělé

- stravování dospělých se řídí všemi výše uvedenými vyhláškami
- pracovníci MŠ a ŠJ mají během pracovní doby nárok na jedno hlavní jídlo

cena oběda pro zaměstnance MŠ	40,-- Kč
zaměstnanci MŠ hradí stravné za oběd	35,-- Kč

- zaměstnancům je na stravné poskytován **příspěvek z FKSP** ve výši 5,-- Kč
- Platba trvalým platebním příkazem ZÁŘÍ – ČERVEN, **záloha měsíční je 735 Kč**
- Účet příjemce (mateřské školy): 181788481/0300
- DO KOLONKY ZPRÁVA PRO PŘÍJEMCE UVEĎTE JMÉNO A PŘÍJMENÍ.
- Vyúčtování proběhne v lednu a červenci.

Platby za letní prázdniny proběhnou v hotovosti v MŠ.

IV. Informace o stravování v MŠ

Mateřská škola učí děti správným stravovacím návykům

- tomu je přizpůsobena skladba jídelního lístku
- je dodržován pitný režim, který je zajištěn ovocnými čaji – částečně přislazené zařazujeme mošty, džusy, vit. nápoje a šťávy. Současně mají děti k dispozici pitnou vodu. (součástí pitného režimu není mléčný nápoj podávaný k přesnídávkce nebo odpolední svačině)
- ve stravě je zařazen zvýšený podíl čerstvého ovoce a zeleniny, ovocných a zeleninových salátů, luštěninových salátů
- Bez předchozí domluvy s učitelkami je zakázáno nosit do MŠ jakékoliv potraviny. V případě svátků, narozenin, jsou po předchozí domluvě povoleny pouze potraviny v originálním obale, nejlépe samostatně zabalené.
- po dohodě rodičů s vedením MŠ a vedoucí ŠJ je možné individuální řešení jakéhokoliv dietetického problému (potravinové alergie, bezlepková dieta, intolerance na některé druhy potravin ...). Dietetický problém nutno doložit potvrzením od lékaře. Dietní stravování upravuje příručka HACCP.
- V současné době dietní stravování **není zajišťováno.**

Bezpečnost a ochrana dětí je po dobu výdeje a stravování zajištěna pedagogickými a nepedagogickými pracovníky školy.

V. Pravidla pro tvorbu jídelního lístku

- řídí se platnými vyhláškami
- podmínkou je měsíční plnění „spotřebního koše“ - spotřební koš je evidence jednotlivých složek stravy, aby byla dodržena předepsaná výživová norma, jeho plnění zaručuje pestrost a vyváženost stravy

VI. Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí (podrobně viz Školní řád MŠ)

- dítě má právo, aby mu byla společností poskytována ochrana
- dítě má právo být respektováno jako individualita
- dítě má právo na emočně klidné prostředí, projevování lásky
- dítě má právo být respektováno jako jedinec ve společnosti
- dítě má povinnosti dodržovat pravidla soužití ve třídě mateřské školy

- dítě má povinnosti dodržovat pravidla kulturního soužití
- dítě má povinnost dbát pokynů pedagog. pracovníků a ostatních zaměstnanců školy
- dítě má povinnost dodržovat osobní hygienu

VII. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

Důležitým prvkem ochrany před sociálně – patologickými jevy je výchovně – vzdělávací působení na děti již v předškolním věku, zaměřené na zdravý způsob života.

- učitel se snaží o vytváření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pracovníky školy a mezi pracovníky školy a rodiči.
- učitelky nesou zodpovědnost za dodržování hygieny, dbají na dodržování pitného režimu dětí,
- pedagogické pracovnice opakovaně poučují děti přiměřenou formou o bezpečném a kulturním chování v prostředí MŠ.

VIII. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí a zákonných zástupců

- děti a jejich zákonní zástupci jsou povinni chovat se ohleduplně k majetku školy, zacházet s ním ohleduplně a nepoškozovat úmyslně majetek školy
- po dobu pobytu dítěte a v průběhu vzdělávání a stravování dětí v MŠ dbají pedagogičtí pracovníci na to, aby děti s majetkem zacházely šetrně a nepoškozovaly jej.

IX. Práva a povinnosti zákonných zástupců

- zákonný zástupce má právo na informovanost týkající se provozu ŠJ viz Vnitřní řád školní jídelny
- má právo na informovanost týkající se výroby stravy (alergeny, suroviny, postupy výroby)
- zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci ŠJ k ředitelce školy
- první den neplánované nepřítomnosti má zákonný zástupce právo odběru jídla do vlastních jídlonosičů **od 11.00 h. do 11.15 hod.**
- zákonný zástupce má povinnost informovat ředitelku školy, kuchařku o změně zdravotní způsobilosti dítěte – potravinové alergie
- zákonný zástupce má povinnost včas platit stravné
- zákonný zástupce má povinnost v případě nepřítomnosti dítěte odhlašovat dítěti stravu včas, to je nejdéle do 7.00 hodin telefonicky, nebo sms, jinak je účtováno stravné v plné výši

Tento vnitřní předpis nabývá platnosti dne 1.9.2023.

Veletová Helena, DiS.
ředitelka MŠ